



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กส.กล.กสอ.

โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๗๕ ต่อ ๑๕๘๙

ที่ อก ๐๔๐๘/๔๘๒

วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้าง ในการดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมการขนส่งรักษโลกตามแนวทาง Eco Move ในกิจกรรมการพัฒนาและยกระดับกระบวนการผลิตสู่อุตสาหกรรมผลิตภาพสีเขียว (Green Productivity) ภายใต้โครงการยกระดับธุรกิจ SME ด้วยการประยุกต์ใช้โมเดลเศรษฐกิจ BCG ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และขออนุมัติ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

เรียน ผอ.กล.กสอ.

ตามบันทึก กส.กล.กสอ. ที่ อก ๐๔๐๘/๔๘๘ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติ ขอบเขตของงานจ้างและราคากลาง ในการจ้างดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมการขนส่งรักษโลกตามแนวทาง Eco Move ในกิจกรรมการพัฒนาและยกระดับกระบวนการผลิตสู่อุตสาหกรรมผลิตภาพสีเขียว (Green Productivity) ภายใต้โครงการยกระดับธุรกิจ SME ด้วยการประยุกต์ใช้โมเดลเศรษฐกิจ BCG ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังเรื่องเดิมที่แนบ นั้น

กส.กล.กสอ. จึงมีความประสงค์จะจัดจ้างเพื่อดำเนินงาน กิจกรรมส่งเสริมการขนส่งรักษโลก ตามแนวทาง Eco Move ในกิจกรรมการพัฒนาและยกระดับกระบวนการผลิตสู่อุตสาหกรรมผลิตภาพสีเขียว (Green Productivity) ภายใต้โครงการยกระดับธุรกิจ SME ด้วยการประยุกต์ใช้โมเดลเศรษฐกิจ BCG ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจัดจ้าง

เนื่องจากเป็นงานที่มีความซับซ้อนต้องใช้ผู้รับจ้างที่มีความเชี่ยวชาญและชำนาญ มีองค์ความรู้และทักษะเฉพาะทางด้านการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และด้านการบริหารจัดการ โลจิสติกส์และการขนส่งกระจายสินค้า ด้วยเครื่องมือหรือเทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ บรรลุวัตถุประสงค์การลดผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อม การลดต้นทุนโลจิสติกส์ การเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการโลจิสติกส์ และการขนส่งกระจายสินค้าได้

๒. ขอบเขตของงานหรือข้อกำหนดของงานจ้าง

ตามขอบเขตของงานจ้าง

๓. ราคากลางที่จะจัดจ้าง

๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจัดจ้าง

ภายในวงเงินงบประมาณ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) งบรายจ่ายอื่น ๑๕.๑-๑ ยกระดับธุรกิจ SME ด้วยการประยุกต์ใช้โมเดลเศรษฐกิจ BCG

๕. กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานจ้าง

๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๖. วิธี...

๖. วิธีการจัดจ้าง

ดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๕ (๑) วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๙ (๒) วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และข้อ ๓๑ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) คือ การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท และเป็นสินค้าหรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog) โดยให้ดำเนินการในระบบประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

โดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๘. ข้อเสนออื่นๆ

๘.๑ เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๑) ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------------|---------------------|
| ๑) นางสาวจิรประภา ขจรบุญ | ประธานกรรมการ |
| นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ | |
| ๒) นายอนพัทย์ บุตรอากาศ | กรรมการ |
| นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ | |
| ๓) นางสาววิมลภา ชุ่มดี | กรรมการ |
| นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ | |
| ๔) นางสาวฐาวลี บุญเชิด | กรรมการ |
| นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ | |
| ๕) นางสาวจิตติพร พิบูลธรรมนนท์ | กรรมการและเลขานุการ |
| นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ | |
| อำนาจและหน้าที่ | |

๑. พิจารณาคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอและตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตามเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๒. พิจารณาผลผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

๓. รายงานผลการพิจารณาและเสนอความเห็น ต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ โดยพิจารณาผลให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่เสนอราคา

๘.๒ เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับงานดังกล่าว ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๕) ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------------|---------------|
| ๑) นายรัฐนนท์ บุญญา | ประธานกรรมการ |
| นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ | |
| ๒) นางสาวณัฏฐพิชา จันทร์กระจ่าง | กรรมการ |
| วิศวกรชำนาญการ | |
| ๓) นายณรงค์พร ผังวิวัฒน์ | กรรมการ |
| นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ | |

๔) นางสาว...

๔) นางสาวฉัตรวิ มั่งมูล

กรรมการ

นักวิชาการอุตสาหกรรมปฏิบัติการ

๕) นายภาณุพงศ์ คำผาด

กรรมการและเลขานุการ

วิศวกรชำนาญการ

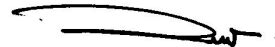
อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น โดยดำเนินการตรวจรับระหว่างงวด ภายใน ๓ วันทำการนับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงาน สำหรับงวดสุดท้ายให้ตรวจรับภายใน ๕ วันทำการนับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงาน และเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้จัดทำรายงานผลการตรวจรับพัสดุเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจภายใน ๒ วันทำการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้าง ตามรายละเอียดข้างต้น

๒. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับงานดังกล่าว



(นายรัฐนนท์ บุญญา)

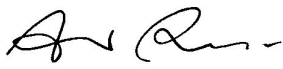
นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการกลุ่มสารสนเทศโลจิสติกส์

- อนุมัติตามข้อ ๑ - ๒

- หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

โปรดดำเนินการตามระเบียบพัสดุต่อไป



(นางสาวจุฑารัตน์ อาชวรัตน์ถาวร)

ผู้อำนวยการกองโลจิสติกส์

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๒๘ พ.ย. ๒๕๖๘