



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กพ.กล.กสอ. โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๗๕ ต่อ ๑๕๕๕

ที่ อก.๐๔๐๘/๔๔๐ วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้าง ในการดำเนินงานการพัฒนาระบบการบริหารจัดการโลจิสติกส์ย้อนกลับ (Reverse Logistics) ด้วยเทคโนโลยีการติดตามและตรวจสอบย้อนกลับ (Track and Trace Technology) ในกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์ของผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ภายใต้โครงการเสริมสร้างความสามารถการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยวิธีคัดเลือก และขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

เรียน ผอ.กล.กสอ.

ตามบันทึก กพ.กล.กสอ. ที่ อก.๐๔๐๘/๔๔๐ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติขอบเขตของงานจ้างและกำหนดราคากลาง ในการจ้างดำเนินงานการพัฒนาระบบการบริหารจัดการโลจิสติกส์ย้อนกลับ (Reverse Logistics) ด้วยเทคโนโลยีการติดตามและตรวจสอบย้อนกลับ (Track and Trace Technology) ในกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์ของผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ภายใต้โครงการเสริมสร้างความสามารถการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังเรื่องเดิมที่แนบ นั้น

กพ.กล.กสอ. จึงมีความประสงค์จะจัดจ้างเพื่อดำเนินงานการพัฒนาระบบการบริหารจัดการโลจิสติกส์ย้อนกลับ (Reverse Logistics) ด้วยเทคโนโลยีการติดตามและตรวจสอบย้อนกลับ (Track and Trace Technology) ในกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์ของผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ภายใต้โครงการเสริมสร้างความสามารถการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยวิธีคัดเลือก ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจัดจ้าง

เนื่องจากเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้และทักษะเฉพาะทาง รวมถึงต้องมีการประสานงานสูง ในการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศโลจิสติกส์ จึงต้องใช้ผู้รับจ้างที่มีความเชี่ยวชาญ และต้องมีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้และให้คำปรึกษาเชิงลึกที่เหมาะสมแก่สถานประกอบการได้ เพื่อสนับสนุนให้เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ โลจิสติกส์ตลอดซัพพลายเชน ด้วยเครื่องมือหรือเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมในการแลกเปลี่ยนข้อมูล ที่จำเป็นตลอดซัพพลายเชน ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศโลจิสติกส์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ขอบเขตของงานหรือข้อกำหนดของงานจ้าง

การรับสมัครและคัดเลือกผู้ประกอบการในกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมาย การกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม การประเมินศักยภาพ การวิเคราะห์ปัญหา การวินิจฉัยสภาพปัญหา วิธีการดำเนินงานหรือกระบวนการปฏิบัติงานในกิจกรรมโลจิสติกส์ หรือการจัดการเครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ในกิจกรรมโลจิสติกส์ที่เกี่ยวข้องของสถานประกอบการ การจัดเก็บข้อมูล แก้ไขประเด็นปัญหา ทดสอบและวิเคราะห์ผลให้แก่ผู้ประกอบการเพื่อไปสู่การปรับปรุงการยกระดับสถานประกอบการด้วยการจัดการโลจิสติกส์ และซัพพลายเชนอัจฉริยะ การจัดทำสื่อรูปแบบเว็บไซต์สถานประกอบการที่มีผลการปรับปรุงและพัฒนา

เตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบอัตโนมัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) และการถ่ายทอดองค์ความรู้หลังการปรับปรุงการดำเนินงานกิจกรรม

๓. ราคากลางที่จะจัดจ้าง

๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจัดจ้าง

ภายในวงเงินงบประมาณ ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน) งบรายจ่ายอื่น ๔.๑-๑ ค่าใช้จ่าย ในการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๕. กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานจ้าง

๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๖. วิธีการจัดจ้าง

ดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๑) (ข) พัสต์ที่ต้องการจัดซื้อจัดจ้างมีคุณลักษณะเฉพาะเป็นพิเศษหรือซับซ้อนหรือต้องผลิตจำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการโดยผู้ประกอบการที่มีฝีมือโดยเฉพาะ หรือมีความชำนาญเป็นพิเศษ หรือมีทักษะสูง และผู้ประกอบการนั้นมีจำนวนจำกัด และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๒) วิธีคัดเลือก

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบกับหลักเกณฑ์อื่น ดังนี้

๗.๑ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ หากคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้คณะกรรมการฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค

๗.๒ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาจากข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว โดยกำหนดเป็นเกณฑ์ด้านคุณภาพ ๘๐ คะแนน และเกณฑ์ด้านราคา ๒๐ คะแนน

๘. ข้อเสนออื่นๆ

๘.๑ เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก สำหรับการดำเนินงานดังกล่าว ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๓) ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| ๑) นายรัฐนนท์ บุญญา | ประธานกรรมการ |
| นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ | |
| ๒) นายอนพัทธ์ บุตรอากาศ | กรรมการ |
| นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ | |
| ๓) นายณรงค์พร ผังวิวัฒน์ | กรรมการและเลขานุการ |
| นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ | |
| อำนาจและหน้าที่ | |
| ๑. พิจารณาคัดเลือกของผู้ประกอบการที่ยื่นข้อเสนอให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด | |
| ในหนังสือเชิญชวน | |

๒. พิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการตามหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน

๓. รายงานผลการพิจารณาและเสนอความเห็นต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐและพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่เสนอราคา

๘.๒ เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการดำเนินงานดังกล่าว ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๕) ประกอบด้วย

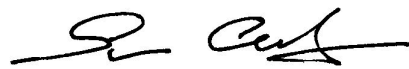
- | | |
|------------------------------------|---------------------|
| ๑) นายสรศักดิ์ สมเจษ | ประธานกรรมการ |
| นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ | |
| ๒) นางสาวจิราวรรณ เล้าเจริญฤทธิกุล | กรรมการ |
| นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ | |
| ๓) นายอนุรัตน์ เกิดวิชัย | กรรมการและเลขานุการ |
| นักวิชาการสารสนเทศ | |
| อำนาจและหน้าที่ | |

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น โดยดำเนินการตรวจรับระหว่างงวด ภายใน ๓ วันทำการนับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงาน สำหรับงวดสุดท้ายให้ตรวจรับภายใน ๕ วันทำการนับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงาน และเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้จัดทำรายงานผลการตรวจรับพัสดุเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจภายใน ๒ วันทำการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้าง ตามรายละเอียดข้างต้น

๒. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับงานดังกล่าว
โดยวิธีคัดเลือก



(นายสรศักดิ์ สมเจษ)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบโลจิสติกส์

- อนุมัติตามข้อ ๑ - ๒

- หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

โปรดดำเนินการตามระเบียบพัสดุต่อไป



(นางสาวจุฑารัตน์ อาชวรรัตน์ถาวร)

ผู้อำนวยการกองโลจิสติกส์

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑๒ พ.ย. ๒๕๖๘