



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กน.กล.กสอ. โทรศัพท ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๗๕ ต่อ ๑๕๒๙

ที่ อก ๐๔๐๘/๒๓๖ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติให้จ้างถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่มประกอบการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “Step by Step ครอบครองเรื่องควรรู้ นำเข้า+ส่งออก สำหรับ SMEs” รุ่นที่ ๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และขออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

เรียน ผอ.กล.กสอ. ผ่าน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ตามบันทึก กน.กล.กสอ. ที่ อก ๐๔๐๘/๒๒๐ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติจ้างถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่มประกอบการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “Step by Step ครอบครองเรื่องควรรู้ นำเข้า+ส่งออก สำหรับ SMEs” รุ่นที่ ๖ ในระหว่างวันที่ ๔ - ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมฮอลิเดย์อิน แอนด์ สวีทส์ อยุธยา ซิตี้ เซ็นเตอร์ จังหวัดอยุธยา ภายในวงเงินงบประมาณ ภายในวงเงินงบประมาณ ๖,๔๐๐ บาท นั้น

กน.กล.กสอ. จึงขออนุมัติให้จ้างถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่มประกอบการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “Step by Step ครอบครองเรื่องควรรู้ นำเข้า+ส่งออก สำหรับ SMEs” รุ่นที่ ๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ภายในวงเงินงบประมาณ ๖,๔๐๐ บาท (หกพันสี่ร้อยบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณงบรายจ่ายอื่น ๑๘.๑-๑ ค่าใช้จ่ายในการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ (คู่มือทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑.๖ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) เป็นลำดับแรกก่อน) และขออนุมัติแต่งตั้งให้ นายวิศรุต อนันตเดโชชัย นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๕) และข้อ ๒๖ โดยมีหน้าที่ตามข้อ ๑๗๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่มประกอบการอบรมเชิงปฏิบัติการดังกล่าว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๒. อนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

๒.๑ นายวิศรุต อนันตเดโชชัย นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงาน

- อนุมัติตามข้อ ๑ - ๒

- เพื่อโปรดดำเนินการตามระเบียบพัสดุ

และส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

(นายศักดิ์ สหเชย)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองโลจิสติกส์

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๒๘ พ.ค. ๒๕๖๘

(นายธีรศักดิ์ โคทนา)

นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ

รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและประสานเครือข่าย