บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กพ.กล.กสอ. โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๗๕ ต่อ ๑๕๔๙

ที่ อก ๐๔๐๘/ ๑๒๕๔ **วันที่** ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้าง ในการดำเนินงาน Smart Logistics ภายใต้โครงการเสริมสร้างความสามารถการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยวิธีคัดเลือก และขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

เรียน ผอ.กล.กสอ.

ตามบันทึก กล. ที่ อก ๐๔๐๘/๑๒๓๘ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เรื่อง ขออนุมัติขอบเขตของงานและราคากลาง ในการจ้างดำเนินงาน Smart Logistics ภายใต้โครงการเสริมสร้างความสามารถการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ดังเรื่องเดิมที่แนบ นั้น

กพ.กล.กสอ. จึงมีความประสงค์จะจัดจ้างเพื่อดำเนินงาน Smart Logistics ภายใต้โครงการเสริมสร้างความสามารถการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยวิธีคัดเลือก ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจัดจ้าง

เนื่องจากเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้และทักษะเฉพาะทาง รวมถึงต้องมีประสบการณ์สูงในการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศโลจิสติกส์ จึงต้องใช้ผู้รับจ้างที่มีความเชี่ยวชาญ และต้องมีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้และให้คำปรึกษาเชิงลึกที่เหมาะสมแก่สถานประกอบการได้ เพื่อส่งเสริมให้สถานประกอบการมีเทคโนโลยีดิจิทัลใหม่ๆ ที่จะเข้ามาสร้างความเปลี่ยนแปลงให้เกิดขึ้นกับธุรกิจอุตสาหกรรม รวมไปถึงกระบวนการ Digital Transformation ที่จะต้องเกิดขึ้นในทุกๆ องค์กรธุรกิจ

๒. ขอบเขตของงานจ้าง

การจัดทำแผนการดำเนินงาน (Gantt Chart) การจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ การจัดทำหลักเกณฑ์ในการพิจารณาเพื่อคัดเลือกสถานประกอบการ หัวข้อการอบรมให้ความรู้และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนอัจฉริยะเข้ามาใช้ในสถานประกอบการ การพัฒนาเครื่องมือหรือต้นแบบกรอบแนวคิดเบื้องต้น (Conceptual Framework) การประชาสัมพันธ์รับสมัครคัดเลือกสถานประกอบการเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม การวินิจฉัยสถานประกอบการการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึก การเผยแพร่ผลความสำเร็จและองค์ความรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรมและการสรุปผลจากการดำเนินกิจกรรมฯ

๓. ราคากลางที่จะจัดจ้าง

๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจัดจ้าง

ภายในวงเงินงบประมาณ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) งบรายจ่ายอื่น ๑๐.๑-๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน

๕. กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานจ้าง

๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๖. วิธีการจัดจ้าง

ดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๑) (ข) พัสดุที่ต้องการจัดซื้อจัดจ้างมีคุณลักษณะเฉพาะเป็นพิเศษหรือซับซ้อนหรือต้องผลิตจำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการโดยผู้ประกอบการที่มีฝีมือโดยเฉพาะ หรือมีความชำนาญเป็นพิเศษหรือมีทักษะสูง และผู้ประกอบการนั้นมีจำนวนจำกัด และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๒) วิธีคัดเลือก

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

๗.๑ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ กองโลจิสติกส์ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๗.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ โดยคณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือกจะพิจารณาให้คะแนน ดังนี้

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิค (เกณฑ์อื่น) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐

๘. ข้อเสนออื่นๆ

๘.๑ เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก สำหรับการดำเนินงานดังกล่าว ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๓) ประกอบด้วย

๑) นายวิทวัส ใจนนถี นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒) นายอนพัทย์ บุตรอากาศ นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ	กรรมการ
๓) นายธีรศักดิ์ โคทนา นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ	กรรมการ
๔) นายกรกวี พูลดี นักวิชาการอุตสาหกรรม	กรรมการ
๕) นางสาวศุภชญา จริยะเลอพงษ์ นักวิชาการอุตสาหกรรมปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ

อำนาจและหน้าที่

๑. พิจารณาคุณสมบัติของผู้ประกอบการที่มายื่นข้อเสนอให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในหนังสือเชิญชวน

๒. พิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการตามหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน

๓. รายงานผลการพิจารณาและเสนอความเห็นต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐและพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่เสนอราคา

๘.๒ เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการดำเนินงานดังกล่าว ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๕) ประกอบด้วย

๑) นายสรศักดิ์ สมเจษ ประธานกรรมการ
นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

๒) นางสาวณัฏฐพิชา จันทร์กระจ่าง กรรมการ
วิศวกรชำนาญการ

๓) นายณรงค์พร ผังวิวัฒน์ กรรมการ
นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ

๔) นายอนุรัตน์ เกิดวิชัย กรรมการ
นักวิชาการสารสนเทศ

๕) นางสาววิมลภา ชุ่มดี กรรมการและเลขานุการ
นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น โดยดำเนินการตรวจรับระหว่างงวด ภายใน ๓ วันทำการนับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงาน สำหรับงวดสุดท้ายให้ตรวจรับภายใน ๕ วันทำการนับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงาน และเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้จัดทำรายงานผลการตรวจรับพัสดุเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจภายใน ๒ วันทำการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้าง ตามรายละเอียดข้างต้น

๒. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุสำหรับงานดังกล่าว

(นายสรศักดิ์ สมเจษ)
นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบโลจิสติกส์

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่
โปรดดำเนินการตามระเบียบพัสดุต่อไป

(นางสาวจุฑารัตน์ อาชวรัตน์ถาวร)
ผู้อำนวยการกองโลจิสติกส์
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
๑๐ พ.ย. ๒๕๖๙