



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....กม.กล.กสอ. โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๗๕ ต่อ ๑๕๕๕ โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๓๑๖๙

ที่.....อก ๐๔๐๘/๔๕๔

วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง.....ขออนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้างในการดำเนินงานการพัฒนาและส่งเสริมมาตรฐานและวิธีปฏิบัติที่ดี ด้านวิธีการจัดส่งสินค้าที่ดี (Good Distribution Practices: GDP) และวิธีการจัดเก็บสินค้าที่ดี (Good Storage Practice: GSP) ในการบริหารจัดการระบบโซ่ความเย็น สำหรับอุตสาหกรรม ในกิจกรรมยกระดับการบริหารจัดการและเพิ่มประสิทธิภาพซัพพลายเชนด้วยระบบโซ่ความเย็น ภายใต้โครงการเสริมสร้างความสามารถการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยวิธีคัดเลือก และขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

เรียน ผอ.กล.กสอ.

ตามบันทึก กม.กล.กสอ. ที่ อก ๐๔๐๘/๔๕๔ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติขอบเขตของงานจ้างและกำหนดราคากลาง ในการจ้างดำเนินงานการพัฒนาและส่งเสริมมาตรฐานและวิธีปฏิบัติที่ดี ด้านวิธีการจัดส่งสินค้าที่ดี (Good Distribution Practices: GDP) และวิธีการจัดเก็บสินค้าที่ดี (Good Storage Practice: GSP) ในการบริหารจัดการระบบโซ่ความเย็น สำหรับอุตสาหกรรม ในกิจกรรมยกระดับการบริหารจัดการและเพิ่มประสิทธิภาพซัพพลายเชนด้วยระบบโซ่ความเย็น ภายใต้โครงการเสริมสร้างความสามารถการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังเรื่องเดิมที่แนบ นั้น

กม.กล.กสอ. จึงมีความประสงค์จะจัดจ้างเพื่อดำเนินงานการพัฒนาและส่งเสริมมาตรฐานและวิธีปฏิบัติที่ดี ด้านวิธีการจัดส่งสินค้าที่ดี (Good Distribution Practices: GDP) และวิธีการจัดเก็บสินค้าที่ดี (Good Storage Practice: GSP) ในการบริหารจัดการระบบโซ่ความเย็น สำหรับอุตสาหกรรม ในกิจกรรมยกระดับการบริหารจัดการและเพิ่มประสิทธิภาพซัพพลายเชนด้วยระบบโซ่ความเย็นภายใต้โครงการเสริมสร้างความสามารถการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยวิธีคัดเลือก ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจัดจ้าง

เนื่องจากเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้และทักษะและประสบการณ์เฉพาะทางด้านระบบมาตรฐานและวิธีปฏิบัติที่ดีในการจัดส่งและจัดเก็บสินค้าในระบบโซ่ความเย็น สำหรับอุตสาหกรรม จึงต้องใช้ผู้รับจ้างที่มีความชำนาญและมีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้และให้คำปรึกษาแนะนำที่เหมาะสมแก่สถานประกอบการและอุตสาหกรรม

๒. ขอบเขตของงานหรือข้อกำหนดของงานจ้าง

การรับสมัครและคัดเลือกผู้ประกอบการกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมาย การกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรมฯ การประเมินศักยภาพ การวิเคราะห์ปัญหา การวินิจฉัยสภาพปัญหาวิธีการดำเนินงานหรือกระบวนการปฏิบัติงานในกิจกรรมการบริหารจัดการระบบโซ่ความเย็น สำหรับอุตสาหกรรม หรือการจัดการเครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆในกิจกรรมการบริหารจัดการระบบโซ่ความเย็น สำหรับอุตสาหกรรม ที่เกี่ยวข้องของสถานประกอบการ การจัดเก็บข้อมูล แก้ไขประเด็นปัญหา ทดสอบและวิเคราะห์ผล และการถ่ายทอดองค์ความรู้ในการจัดส่งและจัดเก็บสินค้าในระบบโซ่ความเย็น สำหรับอุตสาหกรรม ให้แก่ผู้ประกอบการ

๓. ราคากลางที่จะจัดจ้าง

๘๐๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจัดจ้าง...

๔. วงเงินที่จะจัดจ้าง

ภายในวงเงินงบประมาณ ๘๐๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน) งบรายจ่ายอื่น ๑๘.๑ ค่าใช้จ่ายในการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน

๕. กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานจ้าง

๑๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๖. วิธีการจัดจ้าง

ดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๑) (ข) พัส্তুที่ต้องการจัดซื้อจัดจ้างมีคุณลักษณะเฉพาะเป็นพิเศษหรือซับซ้อนหรือต้องผลิตจำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการโดยผู้ประกอบการที่มีฝีมือโดยเฉพาะ หรือมีความชำนาญเป็นพิเศษหรือมีทักษะสูง และผู้ประกอบการนั้นมีจำนวนจำกัด และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๒) วิธีคัดเลือก

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

โดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๘. ข้อเสนออื่นๆ

๘.๑ เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก สำหรับการดำเนินงานดังกล่าว ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๓) ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------------|---------------------|
| ๑) นางสาวจุฑารัตน์ อาชวรัตน์ถาวร | ประธานกรรมการ |
| นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ | |
| ๒) นายภาณุพงศ์ คำผาด | กรรมการ |
| วิศวกรชำนาญการ | |
| ๓) นายชนสรณ์ ทับทิมทอง | กรรมการและเลขานุการ |
| วิศวกรชำนาญการ | |
| อำนาจและหน้าที่ | |

๑. พิจารณาคุณสมบัติของผู้ประกอบการที่มายื่นข้อเสนอให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในหนังสือเชิญชวน
๒. พิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการตามหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน
๓. รายงานผลการพิจารณาและเสนอความเห็นต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐและพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่เสนอราคา

๘.๒ เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการดำเนินงานดังกล่าว ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๕) ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------------|---------------------|
| ๑) นางสาวจิรประภา ขจรบุญ | ประธานกรรมการ |
| นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ | |
| ๒) นายพงศ์ฤกษ์ เจติยวรรณ | กรรมการ |
| วิศวกรชำนาญการ | |
| ๓) นายวรรณะ เรืองสำเร็จ | กรรมการ |
| นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ | |
| ๔) นายอภิสิทธิ์ จันทร์เพชรพล | กรรมการและเลขานุการ |
| นักวิชาการอุตสาหกรรม | |

อำนาจและหน้าที่...

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันทำการ นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงาน และเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้จัดทำรายงานผลการตรวจรับพัสดุให้ทราบโดยเร็ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้าง ตามรายละเอียดข้างต้น

๒. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับงานดังกล่าว โดยวิธีคัดเลือก



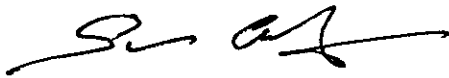
(นางสาวจิรประภา ขจรบุญ)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการกลุ่มมาตรฐานและนวัตกรรมโลจิสติกส์

- อนุมัติตามข้อ ๑ - ๒

โปรดดำเนินการตามระเบียบพัสดุต่อไป



(นายสรศักดิ์ สมเกษ)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

รักษาการแทนผู้อำนวยการกองโลจิสติกส์

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๒๙ พ.ย. ๒๕๖๗