

การเปิดเผยราคากลางและการคำนวณราคากลางการจ้างที่ปรึกษา

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ Workshop สัญจรขยายผลความรู้ด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทานภาคอุตสาหกรรม
ระดับจังหวัด

หน่วยงานเจ้าของโครงการ	กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กองโลจิสติกส์
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	๒,๘๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านแปดแสนบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง เป็นเงิน	วันที่ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ๒,๘๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านแปดแสนบาทถ้วน)
๔. ค่าตอบแทนบุคลากร	๔๐๐,๕๐๐ บาท (เก้าแสนห้าร้อยบาทถ้วน)
๔.๑ ประเภทที่ปรึกษา	ประเภทกลุ่มวิชาชีพเฉพาะ นิติบุคคลที่จดทะเบียนกับศูนย์ข้อมูล ที่ปรึกษาไทย สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง

๔.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา

๔.๒.๑ เป็นสถานศึกษาหรือสถาบันอิสระหรือนิติบุคคลจดทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา
กระทรวงการคลัง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.๒.๒ เป็นที่ปรึกษาที่มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ มีความรู้และประสบการณ์ในการจัดการโลจิสติกส์และ
โซ่อุปทาน รวมทั้งมีความรู้และประสบการณ์ในการตรวจประเมินศักยภาพและการให้คำปรึกษาแนะนำ
ในสถานประกอบการ

๔.๒.๓ ที่ปรึกษาสามารถดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำการจัดการด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทานแล้วเสร็จ
ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดอย่างมีคุณภาพ

๔.๒.๔ ที่ปรึกษาต้องมีทรัพยากร (บุคคลและอุปกรณ์ประกอบการทำงาน) ที่สามารถดำเนินการให้
คำปรึกษาแนะนำด้านการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานที่กำหนดได้อย่างสมบูรณ์ในกรอบระยะเวลาที่กำหนด
โดยควรมีบุคลากรภายในโครงการที่ประกอบด้วยที่ปรึกษาหรือบุคลากรในด้านต่างๆ ดังนี้

๔.๒.๔.๑ ผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า
วิศวกรรมศาสตรสาขาโลจิสติกส์/อุตสาหกรรม/การจัดการวิศวกรรม/สาขาที่เกี่ยวข้อง หรือบริหารธุรกิจ สาขา
การจัดการโลจิสติกส์/วิทยาศาสตร์สาขาการจัดการโลจิสติกส์/บริหารธุรกิจหรือเศรษฐศาสตร์ หรือบัญชี หรือ
การตลาด หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในการให้คำปรึกษาและฝึกอบรมด้านโลจิสติกส์
ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๔.๒.๔.๒ วิทยากรสำหรับการฝึกอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำ
กว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่าวิศวกรรมศาสตรสาขาโลจิสติกส์/อุตสาหกรรม/การจัดการวิศวกรรม/สาขา
ที่เกี่ยวข้องหรือบริหารธุรกิจสาขาการจัดการโลจิสติกส์/วิทยาศาสตร์สาขาการจัดการโลจิสติกส์/บริหารธุรกิจ
หรือเศรษฐศาสตร์ หรือบัญชี หรือการตลาด หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นผู้มีประสบการณ์ในการฝึกอบรมหรือ
การให้คำปรึกษาด้านโลจิสติกส์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๔.๒.๔.๓ เลขานุการโครงการ หรือผู้ประสานงาน จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญา
ตรีหรือเทียบเท่าวิศวกรรมศาสตร สาขาโลจิสติกส์/อุตสาหกรรม/การจัดการวิศวกรรม/สาขาที่เกี่ยวข้องหรือ
บริหารธุรกิจ สาขาการจัดการโลจิสติกส์/วิทยาศาสตร์สาขาการจัดการโลจิสติกส์/บริหารธุรกิจหรือ
เศรษฐศาสตร์ หรือบัญชี หรือการตลาด หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและมีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๔.๒.๔.๔ เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล หรือผู้ประสานงาน จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาระดับ ปวส.
และมีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๔.๓ จำนวนที่ปรึกษา/บุคลากรหลัก จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน และบุคลากรสนับสนุน จำนวน ๒ คน
ตารางรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายที่ปรึกษา

ที่	รายการ	รวมเงิน (บาท)
๑	ค่าตอบแทนบุคลากรหลัก (ระยะเวลาดำเนินงาน ๘ เดือน) - หัวหน้าโครงการ/ปริญญโท ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน (๑ คน x ๘ เดือน x ๔๐,๐๐๐ บาท) - วิทยากรสำหรับการฝึกอบรม ๓ คน ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๓ คน (๓ คน x ๕ เดือน x ๒๓,๕๐๐ บาท)	๓๒๐,๐๐๐ ๓๕๒,๕๐๐
๒	ค่าตอบแทนบุคลากรสนับสนุน (ระยะเวลาดำเนินงาน ๘ เดือน) - เลขานุการโครงการ/ผู้ประสานงานโครงการ ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี จำนวน ๑ คน (๑ คน x ๘ เดือน x ๑๕,๐๐๐ บาท) - ผู้ประสานงานโครงการ ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี จำนวน ๑ คน (๑ คน x ๘ เดือน x ๑๓,๕๐๐ บาท)	๑๒๐,๐๐๐ ๑๐๘,๐๐๐
รวม		๙๐๐,๕๐๐

๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๑๕๘,๕๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ที่	รายการ	รวมเงิน (บาท)
๑	ค่าจัดทำเอกสาร รายงานความก้าวหน้าโครงการ (๒ งวด x ๖ ชุด x ๕๐๐ บาท)	๖,๐๐๐
๒	ค่าจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ (๘ ชุด x ๑,๐๐๐ บาท)	๘,๐๐๐
๓	ค่าเอกสารคู่มือการให้ความรู้ Workshop สัณจร (๗๑๐ เล่ม x ๒๐๐ บาท)	๑๔๒,๐๐๐
๔	เบ็ดเตล็ด	๒,๕๐๐
รวม		๑๕๘,๕๐๐

๖. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาเชิงปฏิบัติการและดูงาน ๑,๐๔๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ที่	รายการ	รวมเงิน (บาท)
๑	ค่าจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) - ค่าจัด Workshop สัณจร ๗ ครั้ง (๑,๓๕๐ บาท x ๑๐๐ คน x ๗ ครั้ง) - ค่าจัดกิจกรรมสรุปผลการดำเนินงานโครงการ (๑๐๐,๐๐๐ บาท x ๑ ครั้ง)	๙๔๕,๐๐๐ ๑๐๐,๐๐๐
รวม		๑,๐๔๕,๐๐๐

๗. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ๖๙๖,๐๐๐ บาท (หกแสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)

ที่	รายการ	รวมเงิน (บาท)
๑	ค่าใช้จ่ายสำนักงาน และการเดินทางของที่ปรึกษา	
	- ค่าวัสดุสิ้นเปลือง (๑๘,๐๐๐ บาท x ๘ เดือน)	๑๔๔,๐๐๐
	- ค่าเช่าอุปกรณ์สำนักงาน (๑๕,๐๐๐ บาท x ๘ เดือน)	๑๒๐,๐๐๐
	- ค่าประชาสัมพันธ์งานผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ (๗๕,๐๐๐ บาท x ๑ ครั้ง)	๗๕,๐๐๐
	- ค่าเดินทางเพื่อจัด Workshop สัญจร ๗ ครั้ง โดยเครื่องบิน (๗ ครั้ง x ไป-กลับ ๗,๕๐๐ บาท x ๕ คน)	๒๖๒,๕๐๐
	- ค่าที่พักวิทยากรและเจ้าหน้าที่รวม ๕ คน (๗ ครั้ง x คินละ ๘๕๐ บาท x ๓ คืน x ๕ คน)	๘๙,๒๕๐
	- ค่าติดต่อสื่อสาร	๕,๒๕๐
	รวม	๖๙๖,๐๐๐

หมายเหตุ - ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้ทุกรายการ
- ราคาที่แสดงเป็นรายการที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

๘. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตการดำเนินการ (TOR)

.....
ไอริช พง.

(นายเจริญพร พรวิริยางกูร)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ
ประธานกรรมการ

.....
ณัฐวิทย์ วิจิตรอมรพันธ์

(นายภาสกร วิจิตรอมรพันธ์)

นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ
กรรมการ

.....
จุฑาพร ปราบปร

(นางสาวจุฑาพร ปราบปร)

นักวิชาการอุตสาหกรรม
กรรมการ

๙. ที่มาของการกำหนดราคากลาง

๙.๑ หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ที่ นร.๐๗๓๑.๑/ว๘๖ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๐

๙.๒ เอกสารคู่มือการจ้างที่ปรึกษา ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง

๙.๓ อัตราค่าใช้จ่าย หลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี

การฝึกอบรม สัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ต่างประเทศของสำนักมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ (มกราคม ๒๕๖๐)

๙.๔ แบบฟอร์มค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการของสำนักงบประมาณ

๙.๕ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)