



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... กส.กส.กสอ. โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๗๕ ต่อ ๑๕๘๘

ที่ อก ๐๔๐๘/๒๔๙ วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้าง ในการดำเนินงานกิจกรรม SMART Move ยกระดับโลจิสติกส์และการขนส่ง เพื่อลดต้นทุนพลังงาน ภายใต้กิจกรรมการเสริมความแข็งแกร่ง SMEs เฉพาะทาง (9 MD) ภายใต้โครงการฟื้นฟูธุรกิจและเสริมความแข็งแกร่ง SMEs (Rebuild SMEs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยวิธีคัดเลือก และขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

เรียน ผอ.กส.กสอ.

ตามบันทึก กส.กส.กสอ. ที่ อก ๐๔๐๘/๒๔๒ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ เรื่อง ขออนุมัติขอบเขตของงานจ้างและราคากลาง ในการจ้างดำเนินงานกิจกรรม SMART Move ยกระดับโลจิสติกส์และการขนส่งเพื่อลดต้นทุนพลังงาน ภายใต้กิจกรรมการเสริมความแข็งแกร่ง SMEs เฉพาะทาง (9 MD) ภายใต้โครงการฟื้นฟูธุรกิจและเสริมความแข็งแกร่ง SMEs (Rebuild SMEs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยวิธีคัดเลือก ดังเรื่องเดิมที่แนบ นั้น

กส.กส.กสอ. จึงมีความประสงค์จะจัดจ้างเพื่อดำเนินงานกิจกรรม SMART Move ยกระดับโลจิสติกส์และการขนส่งเพื่อลดต้นทุนพลังงาน โดยวิธีคัดเลือก ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เนื่องจากเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้และทักษะเฉพาะทาง รวมถึงต้องมีประสบการณ์สูงในการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศโลจิสติกส์ จึงต้องใช้ผู้รับจ้างที่มีความเชี่ยวชาญ และต้องมีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้และให้คำปรึกษาเชิงลึกที่เหมาะสมแก่สถานประกอบการได้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ด้วยการประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศที่เหมาะสม เพื่อแก้ไขปัญหาเชิงลึกและฟื้นฟูกิจการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ขอบเขตของงานจ้าง

รายละเอียดตามขอบเขตของงานจ้าง (Terms of Reference) ดังแนบ

๓. ราคากลางที่จะจ้าง

๑,๑๕๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๔. เงินที่จะจ้าง

ภายในวงเงินงบประมาณ ๑,๑๕๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) งบค่าใช้จ่าย ๒๑.๑ ค่าใช้จ่ายในการฟื้นฟูธุรกิจและเสริมความเข้มแข็ง SMEs (Rebuild SMEs)

๕. กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานจ้าง

๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๖. วิธีที่จะจ้างและเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๑) (ข) พัสดุที่ต้องการจัดซื้อจัดจ้างมีคุณลักษณะเฉพาะเป็นพิเศษหรือซับซ้อน หรือต้องผลิตจำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการโดยผู้ประกอบการที่มีฝีมือโดยเฉพาะ หรือมีความชำนาญเป็นพิเศษ หรือมีทักษะสูง และผู้ประกอบการนั้นมีจำนวนจำกัด และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๒) วิธีคัดเลือก

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

โดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๘. ข้อเสนอ...

๘. ข้อเสนออื่นๆ

๘.๑ เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก สำหรับการดำเนินงานดังกล่าว ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๓) ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑) นายสรศักดิ์ สมเจษ
นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางสาววิมลภา ชุ่มดี
นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ | กรรมการ |
| ๓) นางสาวฐิติพร พิบูลธรรมนนท์
นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ
อำนาจและหน้าที่ | กรรมการและเลขานุการ |
๑. พิจารณาคุณสมบัติของผู้ประกอบการที่มายื่นข้อเสนอให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในหนังสือเชิญชวน
๒. พิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการตามหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน
๓. รายงานผลการพิจารณาและเสนอความเห็นต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐและพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันที่เสนอราคา

๘.๒ เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการดำเนินงานดังกล่าว ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๕) ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑) นายรัฐนนท์ บุญญา
นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายภาณุพงศ์ คำผาด
นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ | กรรมการ |
| ๓) นายอนพัทธ์ บุตรอากาศ
นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ
อำนาจและหน้าที่ | กรรมการและเลขานุการ |

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น โดยดำเนินการตรวจรับระหว่างงวด ภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงาน สำหรับงวดสุดท้ายให้ตรวจรับภายใน ๕ วันทำการนับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงาน และเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้จัดทำรายงานผลการตรวจรับพัสดุเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจภายใน ๒ วันทำการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้าง ตามรายละเอียดข้างต้น

๒. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับงานดังกล่าว โดยวิธีคัดเลือก

- อนุมัติตามข้อ ๑ - ๒

- หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

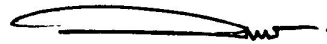
โปรดดำเนินการตามระเบียบพัสดุต่อไป



(นางสาวจุฑารัตน์ อาชวรัตน์ถาวร)

ผู้อำนวยการกองโลจิสติกส์

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(นายรัฐนนท์ บุญญา)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการกลุ่มสารสนเทศโลจิสติกส์