



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กส.กล.กสอ. โทร. ๑๕๘๔ โทรสาร. ๐ ๒๓๕๔ ๓๑๖๔

ที่ อก.๐๔๐๘ / ๕๗๓ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ การประยุกต์ใช้ต้นแบบสารสนเทศโลจิสติกส์ในห่วงโซ่อุปทานภาคอุตสาหกรรม ภายใต้โครงการเพิ่มขีดความสามารถในการบริหารจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทานภาคอุตสาหกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผอ.กส.กสอ.

ตามบันทึก กส.กล.กสอ. ที่ อก.๐๔๐๘/๕๗๓ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ได้อนุมัติขอบเขตของงานจ้าง (TOR) พร้อมกำหนดราคากลาง การประยุกต์ใช้ต้นแบบสารสนเทศโลจิสติกส์ในห่วงโซ่อุปทานภาคอุตสาหกรรม ภายใต้โครงการเพิ่มขีดความสามารถในการบริหารจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทานภาคอุตสาหกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังเรื่องเดิมที่แนบ นั้น

กส.กล. มีความประสงค์จัดจ้างเพื่อดำเนินงานการประยุกต์ใช้ต้นแบบสารสนเทศโลจิสติกส์ในห่วงโซ่อุปทานภาคอุตสาหกรรม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้าง

เพื่อส่งเสริมให้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน ทั้งในส่วนที่เป็นด้านโปรแกรมประยุกต์ (Software Application) หรือโปรแกรมประยุกต์สำหรับอุปกรณ์เคลื่อนที่ (Mobile Application) มาใช้ มีการจัดทำและพัฒนาต้นแบบสารสนเทศโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน เพื่อให้สถานประกอบการนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการแก้ไขปัญหากิจกรรมด้านโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน สามารถลดต้นทุนโลจิสติกส์และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านโลจิสติกส์

๒. ขอบเขตของงานหรือข้อกำหนดงานจ้าง

ดำเนินกิจกรรมการประยุกต์ใช้ต้นแบบสารสนเทศโลจิสติกส์ในห่วงโซ่อุปทานภาคอุตสาหกรรมให้แก่สถานประกอบการภาคอุตสาหกรรมและผู้ให้บริการโลจิสติกส์ จำนวน ๕ กิจกรรมในพื้นที่ กรุงเทพฯ และปริมณฑล เพื่อส่งเสริมการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทานมาเป็นเครื่องมือในการแก้ปัญหากิจกรรมด้านโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน มีการสำรวจ ประเมิน วิเคราะห์สถานภาพที่แท้จริงของการบริหารจัดการในภาพรวม โดยครอบคลุมกิจกรรมด้านโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทานของสถานประกอบการ รวมทั้งสรุปออกมาในรูปแบบภาพรวมกระบวนการธุรกิจ (Business Process Flow) หรือ ผังองค์ประกอบห่วงโซ่อุปทานของธุรกิจหรือผลิตภัณฑ์ (Supply Chain Structure) รวมทั้งดำเนินการเก็บข้อมูลตัวชี้วัดด้านโลจิสติกส์ การจัดทำหรือพัฒนาต้นแบบสารสนเทศโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน

๓. ราคากลางที่จะจ้าง

๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ค่าใช้จ่ายในการเพิ่มขีดความสามารถในการบริหารจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทานภาคอุตสาหกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๕. กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานจ้าง

๑๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๖. วิธีการ...

๖. วิธีการจัดจ้าง

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ตามความในกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑ การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้าง ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง และตามความในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๓) วิธีเฉพาะเจาะจง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

พิจารณาคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ข้อเสนออื่นๆ

อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๕) ประกอบด้วย

๑) นางสาวปรีดา อ่อนประดิษฐ์ นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ

๒) นางสาวฐิติพร พิบูลธรรมนนท์ นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ กรรมการ

๓) นายภาณุพงศ์ คำผาด วิศวกรปฏิบัติการ กรรมการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงาน และเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้จัดทำรายงานผลการตรวจรับพัสดุให้ทราบโดยเร็ว ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติดำเนินการจัดจ้าง ตามรายละเอียดข้างต้น

๒. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในงานจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง



(นางสาวปรีดา อ่อนประดิษฐ์)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

- อนุมัติตามข้อ ๑ - ๒

- หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ดำเนินการตามระเบียบพัสดุต่อไป



(นางสาวชลาริน นิลพิภักษ์)

ผู้อำนวยการกองโลจิสติกส์

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๓๐ พ.ย. ๒๕๖๔