



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... กน.กล.กสอ. โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๗๕ ต่อ ๑๕๒๙

ที่ อก.๐๔๐๘/๓๕๕

วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติให้จัดจ้างติดฟิล์มกรองแสงอาคารสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และขออนุมัติแต่งตั้ง

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

A. ๑ -

เรียน ผอ.กล.กสอ. ผ่าน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ตามบันทึก กน.กล.กสอ. ที่ อก.๐๔๐๘/๓๕๕ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติจัดจ้างติดฟิล์มกรองแสงอาคารสำนักงาน ภายในวงเงินงบประมาณ ๙๔,๘๗๖.๙๐ บาท (เก้าหมื่นสี่พันแปดร้อยเจ็ดสิบกบาทเก้าสิบสตางค์) และขออนุมัติแต่งตั้งเจ้าหน้าที่กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ โดยมีอำนาจและหน้าที่กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วันทำการนับถัดจากวันที่ได้รับการอนุมัติแต่งตั้ง และตามบันทึก กน.กล.กสอ. ที่ อก.๐๔๐๘/๓๕๕ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ สำหรับจัดจ้างติดฟิล์มกรองแสงอาคารสำนักงาน นั้น

กน.กล.กสอ. จึงขออนุมัติให้จัดจ้างติดฟิล์มกรองแสงอาคารสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ภายในวงเงินงบประมาณ ๙๔,๘๗๖.๙๐ บาท (เก้าหมื่นสี่พันแปดร้อยเจ็ดสิบกบาทเก้าสิบสตางค์) ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ (คู่มือทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑.๖ กรณี การจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งวงเงิน ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) เป็นลำดับแรกก่อน) พร้อมทั้ง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๕) และข้อ ๒๖ ดังนี้

๑. นายวรรณะ เรื่องสำเร็จ

ประธานกรรมการ

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

๒. นายภาณุพงศ์ คำผาด

กรรมการ

วิศวกรชำนาญการ

๓. นายณรงค์พร ผังวิวัฒน์

กรรมการและเลขานุการ

นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วันทำการนับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงาน และเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้จัดทำรายงานผลการตรวจรับพัสดุให้ทราบโดยเร็ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้จัดจ้างติดฟิล์มกรองแสงอาคารสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
๒. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุดังกล่าวข้างต้น

นพสัณต์ วิจิตรมรพันธุ์

(นายภาสันต์ วิจิตรมรพันธุ์)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและประสานเครือข่าย

- อนุมัติตามข้อ ๑ - ๒

- ดำเนินการตามระเบียบพัสดุต่อไป

กช. -

(นางสาวจุฑารัตน์ อาชวรัตน์ถาวร)

ผู้อำนวยการกองโลจิสติกส์

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

- ๕ ก.ย. ๒๕๖๘